

**INFORME DE AVANCE Y EJECUCIÓN DE LA CUOTA N° 1
DEL MES DE JULIO 2024**

**CORRESPONDIENTE AL
CONTRATO. 1.330.17.13 -8846
17 DE JULIO DEL 2024**

**PROFESIONAL CONTRATISTA
LUZ ENEIDA LOBÓN ASPRILLA
CC. 35.851.589 DE CONDOTO (CHOCÓ)**

**SUPERVISORA DEL CONTRATO
LIZETH JOHANA PARRA GONZALEZ
C.C.1.144.041.382**

**SECRETARIA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
VALLE DEL CAUCA**

JULIO 22 DE 2024

[illegible]



- Me vincule a la reunión presencial con los enlaces de MIPG, Jairo Sánchez y Diego Pardo, con el fin de revisar los procedimientos de Protección y Bienestar Animal, Educación Ambiental de acuerdo a las nuevas Políticas para ser aprobados por el Comité de Desempeño, revisión Matriz Identificación Partes Interesadas para ser enviada al correo de MIPG y revisión de la Matriz de Riesgo, donde se deja la recomendación por parte del Enlace Jairo de utilizar el nuevo formato de Herramienta de Gestión de Riesgo y Oportunidades.



Departamento del Valle del Cauca  Gobernación	CARACTERIZACIÓN DE PROCEDIMIENTO	Código: FO- M1-P3-35 Versión: 03 Fecha de Aprobación: 05/08/2022 Página: 3 de 5
Nombre del procedimiento, código y versión: PROMOVER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL Fecha de aprobación:		

1. OBJETIVO:

Promover estrategias y acciones con los entes territoriales y grupos de interés para fortalecer la educación ambiental contribuyendo a la gestión ambiental y desarrollo sostenible en el Departamento del Valle del Cauca.

2. RESPONSABLE:

Es responsable de la Subsecretaría de Proyectos en Desarrollo Sostenible, Subsecretaría Técnica Ambiental y el equipo de trabajo que se determine para este propósito.

3. ALCANCE:

Inicio con el desarrollo de estrategias para adoptar la Política Nacional de Educación Ambiental, finaliza con el seguimiento de los programas y proyectos de educación ambiental en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

4. DEFINICIONES:

- **CIDEA:** Comités Técnicos Interinstitucionales de Educación Ambiental
- **GRUPO DE INTERÉS:** Son todas aquellas agrupaciones constituidas por organizaciones o individuos que tienen como objetivo influir en las decisiones de los poderes públicos con la finalidad de satisfacer sus intereses y agregar sus demandas en las políticas públicas y/o leyes.
- **PLAN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL:** Busca coordinar las estrategias y acciones

- En cumplimiento de la actividad contractual participé en el registro y envío de la información del anexo 2 Política Públicas y Participación del PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA – 2024, dando cumplimiento a los requerimientos de la Secretaria de Desarrollo Social y Participación ciudadana mediante Sade 2024028595, para cumplir con el plazo de la Directiva 004 del 20 de junio de 2024 de la Procuraduría General de la Nación.

PLAN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN LA GESTIÓN PÚBLICA - 2024									
Actividad de participación	Objetivo	Forma de la actividad de participación		Proyecto	Descripción de la actividad (objetivo)	Forma de la actividad de participación (según la actividad de participación)			
		Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación			Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación
Actividad de participación	Objetivo	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Proyecto	Descripción de la actividad (objetivo)	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación
Actividad de participación	Objetivo	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Proyecto	Descripción de la actividad (objetivo)	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación
Actividad de participación	Objetivo	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Proyecto	Descripción de la actividad (objetivo)	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación
Actividad de participación	Objetivo	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Proyecto	Descripción de la actividad (objetivo)	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación	Modalidad o modalidad	Forma de la actividad de participación

ACTIVIDAD 2. Construir los informes soportes con evidencia de ejecución de los procedimientos MIPG adscritos a la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en el marco del proyecto Conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

- Me uní a la reunión presencial en la oficina de la Secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible con el fin de construir y revisar el informe de Satisfacción en Asistencia Técnica con el Técnico Daniel Sebastián Zúñiga con el objetivo de medir la satisfacción de los usuarios en los diferentes municipios que la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

Departamento del Valle del Cauca	Código: FO-M1-P3-35
Gobernación	Versión: 03
Nombre del procedimiento, código y versión: PROMOVER LA EDUCACIÓN AMBIENTAL	Fecha de Aprobación: 05/03/2022
Fecha de aprobación:	Página: 1 de 5

1. OBJETIVO:

Promover estrategias y acciones con los entes territoriales y grupos de interés para fortalecer la educación ambiental contribuyendo a la gestión ambiental y desarrollo sostenible en el Departamento del Valle del Cauca.

2. RESPONSABLE:

Es responsabilidad de la Subsecretaría de Proyectos en Desarrollo Sostenible, Subsecretaría Técnica Ambiental y el equipo de trabajo que se determine para este propósito.

3. ALCANCE:

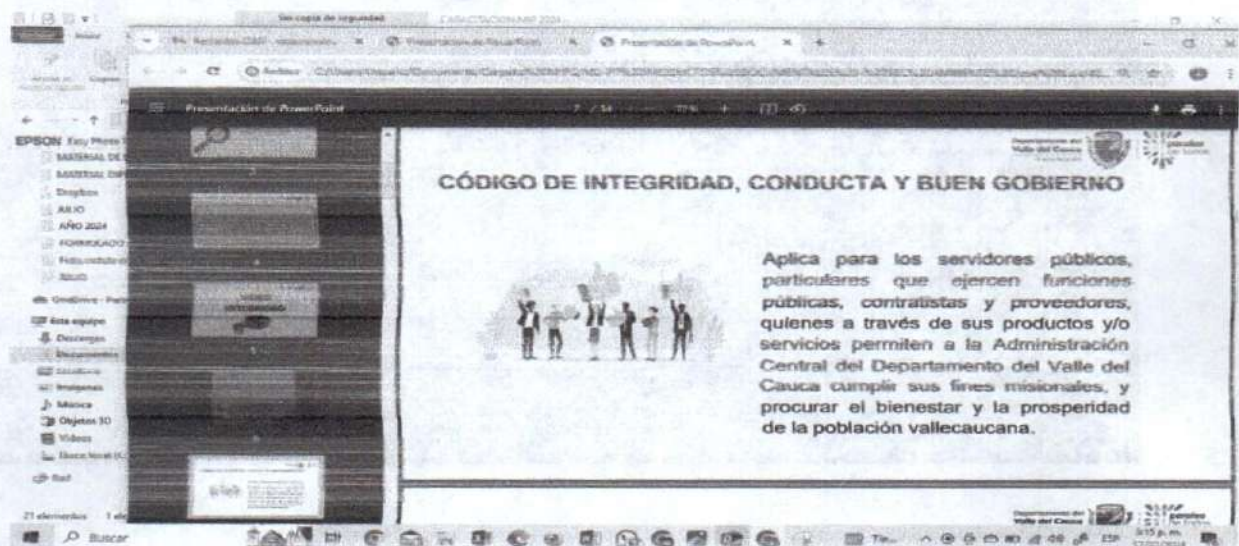
Inicia con el desarrollo de estrategias para adoptar la Política Nacional de Educación Ambiental, finaliza con el seguimiento de los programas y proyectos de educación ambiental en la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible.

4. DEFINICIONES:

- **CIDEA:** Comités Técnicos Interinstitucionales de Educación Ambiental
- **GRUPO DE INTERÉS:** Son todas aquellas agrupaciones constituidas por organizaciones o individuos que tienen como objetivo influir en las decisiones de los poderes públicos con la finalidad de satisfacer sus intereses y agregar sus demandas en las políticas públicas y/o leyes.
- **PLAN DEPARTAMENTAL DE EDUCACIÓN AMBIENTAL:** Busca coordinar las estrategias y acciones

ACTIVIDAD 3. Capacitar el talento humano de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible en componentes relacionados con los procedimientos y procesos del MIPG en el marco del proyecto Conservación de áreas de importancia estratégica para la protección del recurso hídrico en cuencas hidrográficas en el Departamento del Valle del Cauca.

Me vinculé a la reunión virtual a través del link meet.google.com/myc-jnmt-qvb, para realizar la socialización del Código de integridad, en cual se les se presenta un video donde se ratifica los valores, ética y conducta que los servidores públicos, contratista, particulares que ejercen funciones públicas quienes a través de sus productos y/o servicios permiten a la Administración Central del Departamento del Valle del Cauca cumplir sus fines misionales, los compromisos de la entidad hacia el exterior, los 6 valores, las fases de la implementación del código de integridad, los tipos de conflicto de intereses; se responden las preguntas realizadas por los asistentes. Por último, se invitó a las personas que no han realizado el curso de Integridad Transparencia y Lucha Contra la Corrupción la realización y envió del mismo.



Fecha	Nombre de correo electrónico	Dependencia	Nombre y Apellido	Categoría	Nº. de Cédula	Fecha de Recibo
13/7/2024	15:27:25	Steven Ayala	Steven Ayala	Contratista	100906075	3172603618 Acepto
13/7/2024	15:27:28	María Fernanda	María Fernanda	Comunicaciones	56775299	3184276003 Acepto
13/7/2024	15:27:35	María Lucía	María Lucía	Contratista	56932781	3107794478 Acepto
13/7/2024	15:27:39	Emely	Emely	Contratista	112298189	3104483949 Acepto
13/7/2024	15:27:56	Karen	Karen	Contratista	1004751034	3288461147 Acepto
13/7/2024	15:27:40	Karen	Karen	Contratista	1008103060	3148086795 Acepto
13/7/2024	15:27:46	Patricia	Patricia	Contratista	87002401	3012953371 Acepto
13/7/2024	15:27:51	Brenda	Brenda	Contratista	1107099294	3222130440 Acepto
13/7/2024	15:28:00	Manuel	Manuel	Contratista	1151948243	3165032272 Acepto
13/7/2024	15:28:05	Diego	Diego	Contratista	21175236	3127027536 Acepto
13/7/2024	15:28:12	Diego	Diego	Contratista	1115642064	3083916780 Acepto
13/7/2024	15:28:13	Juan	Juan	Contratista	1107102086	3155143450 Acepto
13/7/2024	15:28:29	Elizabeth	Elizabeth	Contratista	1118724517	2987671139 Acepto
13/7/2024	15:28:34	María	María	Contratista	1113036790	3147420486 Acepto
13/7/2024	15:28:46	María	María	Contratista	60725313	3174363028 Acepto
13/7/2024	15:28:56	Juan	Juan	Contratista	1114286253	3105229548 Acepto
13/7/2024	15:29:57	José	José	Contratista	1144165888	3104316176 Acepto
13/7/2024	15:29:57	Yanely	Yanely	Contratista	31020906	3127175029 Acepto
13/7/2024	15:29:59	José	José	Contratista	14030091	3070487039 Acepto
13/7/2024	15:29:59	John	John	Contratista	94257960	3225057718 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Lina	Lina	Contratista	31449065	3103658876 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Tatiana	Tatiana	Contratista	1143887437	3147929420 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Uliana	Uliana	Contratista	10050729	3017238860 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Elizbeth	Elizbeth	Contratista	68827563	3132185050 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Christian	Christian	Contratista	1114826286	3114826286 Acepto
13/7/2024	15:29:40	Andrés	Andrés	Contratista	1008438688	3177547473 Acepto
13/7/2024	15:29:43	Juan	Juan	Contratista	1335280909	3188163282 Acepto
13/7/2024	15:29:59	Maria	Maria	Contratista	30399898	3100770707 Acepto
13/7/2024	15:30:03	Marianne	Marianne	Contratista	1107151358	3187743522 Acepto
13/7/2024	15:30:17	Diego	Diego	Contratista	82179525	3177516841 Acepto
13/7/2024	15:30:25	Concepción	Concepción	Contratista	1115254312	3183255004 Acepto
13/7/2024	15:30:27	Ana	Ana	Contratista	1115072630	3154438419 Acepto
13/7/2024	15:30:40	JOHNY	JOHNY	Contratista	14036006	3217870286 Acepto
13/7/2024	15:30:43	Carlos	Carlos	Contratista	1115195275	3043885821 Acepto

- Capacité el talento humano que ingreso a la secretaria de Ambiente y Desarrollo Sostenible(SADS) de manera presencial en las instalaciones de la SADS, en los componentes relacionados con los procedimientos y procesos del Modelo Integrado de Planeación y Gestión-MIPG, el Macro proceso, los procesos de la Gobernación, el proceso de la Secretaría, los objetivos del proceso, procedimientos, actividades del proceso de acuerdo a la caracterización, los indicadores, formatos, registro y envío de los mismos; lineamientos para actualizar los documentos que se reportan al repositorio de Mulalo, la importancia de realizar el acta de acuerdo a cada reunión, listado de asistencia y asistencias Técnicas prestada en cada uno de los municipios que la Secretaría tiene injerencia; también se dio a conocer el lugar donde reposa y se reporta la información del proceso, la Pagina de la Secretaría y la importancia de seguir las redes sociales para estar actualizados de las actividades que desarrolla en la SADS.

REGISTRO DE ASISTENCIA

FECHA: 13/07/2024

LUGAR: SADS

ASISTENTES:

Nº	NOMBRE	CATEGORÍA	ASISTENCIA
1	Steven Ayala	Contratista	Asistió
2	María Fernanda	Comunicaciones	Asistió
3	María Lucía	Contratista	Asistió
4	Emely	Contratista	Asistió
5	Karen	Contratista	Asistió
6	Karen	Contratista	Asistió
7	Patricia	Contratista	Asistió
8	Brenda	Contratista	Asistió
9	Manuel	Contratista	Asistió
10	Diego	Contratista	Asistió
11	Diego	Contratista	Asistió
12	Juan	Contratista	Asistió
13	Elizabeth	Contratista	Asistió
14	María	Contratista	Asistió
15	María	Contratista	Asistió
16	Juan	Contratista	Asistió
17	José	Contratista	Asistió
18	Yanely	Contratista	Asistió
19	José	Contratista	Asistió
20	John	Contratista	Asistió
21	Lina	Contratista	Asistió
22	Tatiana	Contratista	Asistió
23	Uliana	Contratista	Asistió
24	Elizbeth	Contratista	Asistió
25	Christian	Contratista	Asistió
26	Andrés	Contratista	Asistió
27	Juan	Contratista	Asistió
28	Maria	Contratista	Asistió
29	Marianne	Contratista	Asistió
30	Diego	Contratista	Asistió
31	Concepción	Contratista	Asistió
32	Ana	Contratista	Asistió
33	JOHNY	Contratista	Asistió
34	Carlos	Contratista	Asistió

ASISTENTE: [Firma]

FECHA: 13/07/2024

LUGAR: SADS

FO-MG-P3-01- V01
1.330.01.35.

REUNIÓN ORDINARIA DE INDUCCIÓN MIPG Y LINEAMIENTOS ACTUALIZACIÓN
DOCUMENTOS DE LA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE

ACTA No. 52

FECHA: Santiago de Cali, 16 de julio de 2024
HORA DE INICIO: 3:00 p.m.
HORA DE TERMINACIÓN: 4:00 p.m.

LUGAR: Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible SADS

ASISTENTES: Jairo Mauricio Rodríguez – Contratista SADS
Eduard Suarez Franco – Contratista SADS
Luz Enaida Lobón Asprilla – Contratista SADS

ORDEN DEL DÍA:

1. Verificación del Quorum
2. Lectura del Acta anterior (si aplica)
3. Seguimiento Plan de Mejoramiento PQRSDSF
4. Compromisos

DESARROLLO:

1. Siendo las 10:00 a.m. se dio inicio a la inducción de los Modelos Integrados de Planeación y Gestión MIPG y entrega de Cuentas Manuales
2. Lectura del Acta anterior (No aplica)
3. Durante la inducción se dio conocer el Modelo Integrado de Planeación y Gestión MIPG, el Nuevo proceso, los procesos de la Gobernación, el proceso de la Secretaría, los objetivos del proceso, procedimientos, actividades del proceso de acuerdo a la contextualización, los indicadores, formatos, registro y envío de los mismos. La importancia de realizar el acta de acuerdo a cada reunión, basado de asistencia y se dieron a conocer los lineamientos de actualización documental, se dio a conocer el lugar donde reposa y se reporta la información del proceso, por

Elaborado en el Valle del Cauca

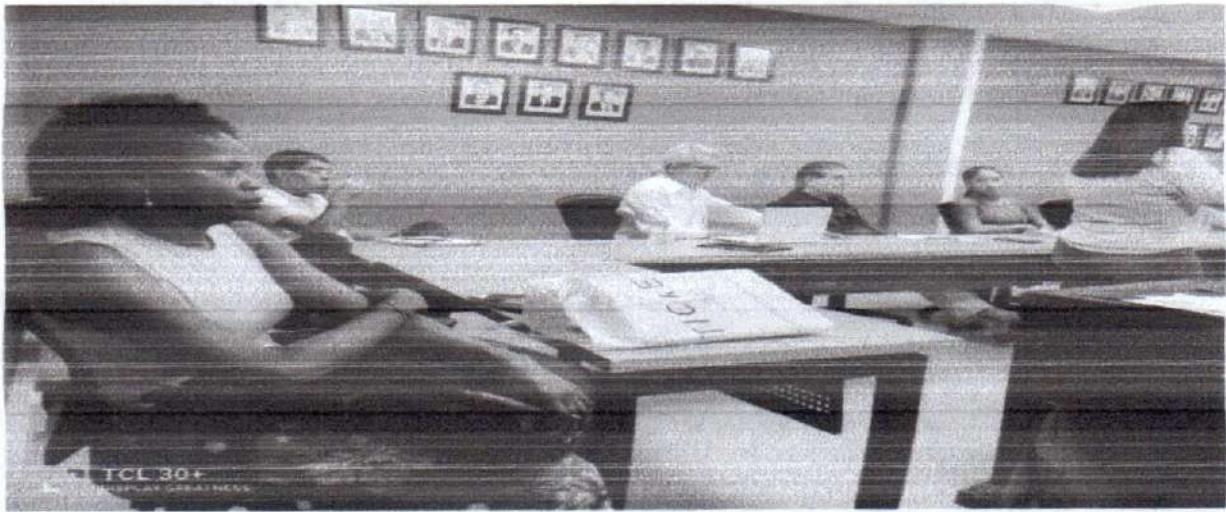
Corrección y validación

Revisión y validación

ACTIVIDAD 4. Seguir las directrices impartidas por el supervisor con el fin de cumplir con los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.

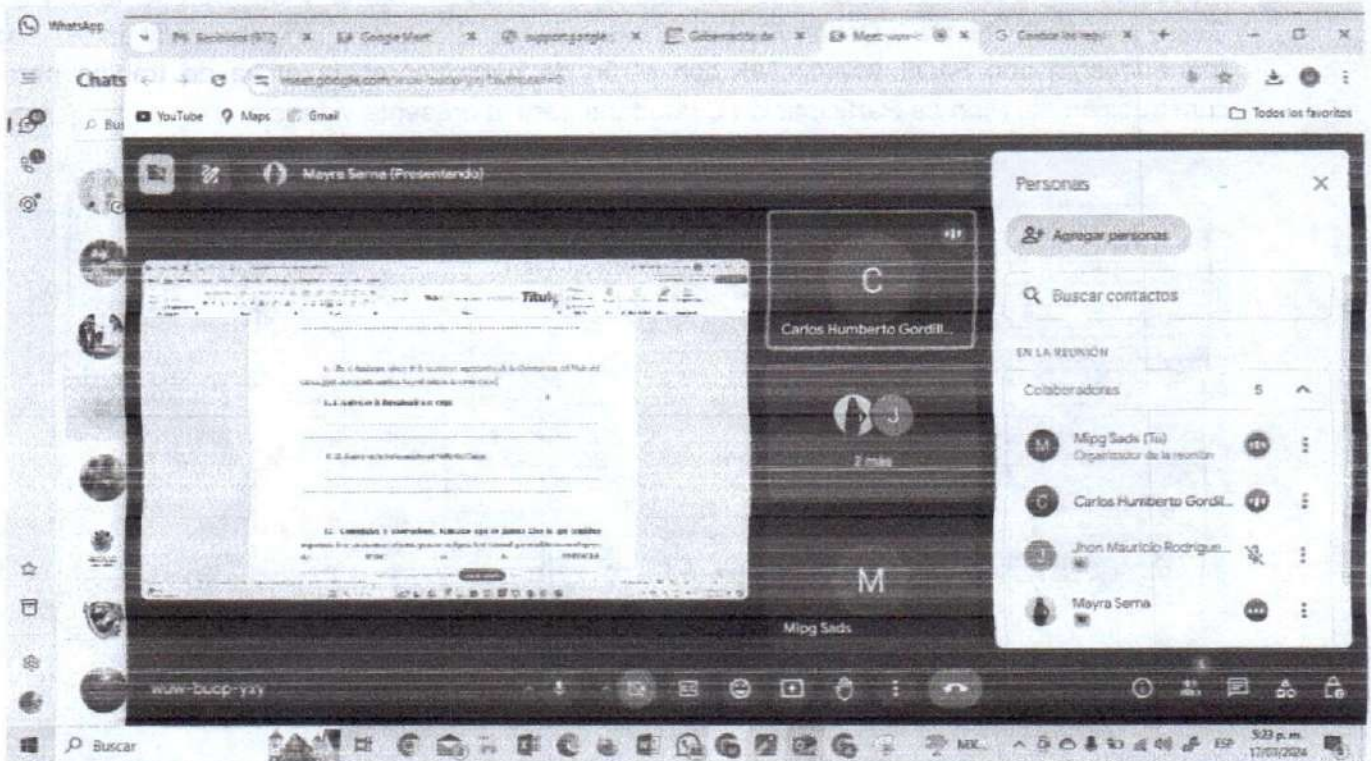
- De acuerdo a las directrices impartidas por el supervisor y dando cumplimiento a los objetivos fijados por el Modelo Integrado de Planeación y Gestión – MIPG y en representación de la Secretaría de Ambiente y Desarrollo Sostenible me vinculé a la reunión presencial en el según requerimiento con SADE 2024028595 con el fin de participar en la mesa de trabajo para la construcción del Plan de Participación Ciudadana para la presente vigencia.

		MINISTERIO DE AGRIPECULTURA, CONFUCERÍA, INDUSTRIA, PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y DEFENSA SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE (SADS)				CARGO: SECRETARIO NOMBRE: Jairo Mauricio Rodríguez	
LUGAR:		SECRETARÍA DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE				CARGO: SECRETARIO	
FECHA:		16 de julio de 2024				CARGO: SECRETARIO	
FACILITADOR RESPONSABLE:		Jairo Mauricio Rodríguez				CARGO: SECRETARIO	
NOMBRE DEL EVENTO/TEMA DE REUNIÓN:		Plan de Participación Ciudadana 2024				FECHA: 16/07/2024	
Nº	IDENTIFICACIÓN PARTICIPANTE	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	CARGO	CÉDULA	Nº DE CÉDULA	CORREO ELECTRÓNICO	ASISTENCIA
1	UNECatálogo	Jairo Mauricio Rodríguez	Contratista	31000000	31000000	jairo.mrodriguez@sads.gov.co	Asistió
2	UNECatálogo	Alany Ortiz García	Asesora	31000000	31000000	alany.ortiz@sads.gov.co	Asistió
3	UNECatálogo	Carlos Roberto García	Asesora	31000000	31000000	carlos.rodriguez@sads.gov.co	Asistió
4	UNECatálogo	Silvana Patricia Pineda	Asesora	31000000	31000000	silvana.pineda@sads.gov.co	Asistió
5	UNECatálogo	Luz Enaida Lobón Asprilla	Contratista	31000000	31000000	luz.enaida@sads.gov.co	Asistió
6	UNECatálogo	Adrián Felipe Pineda	Contratista	31000000	31000000	adrian.felipe@sads.gov.co	Asistió
Firma:		Firma:				Firma:	
Nombre: Jairo Mauricio Rodríguez		Nombre: Jairo Mauricio Rodríguez				Nombre: Jairo Mauricio Rodríguez	
Cargo: Profesional Exp. (E)		Cargo: Profesional Exp. (E)				Cargo: Profesional Exp. (E)	
Firma:		Firma:				Firma:	
Firma: SECRETARIO		Firma: SECRETARIO				Firma: SECRETARIO	



ACTIVIDAD 5. Cumplir con las demás actividades que le sean asignadas por el supervisor.

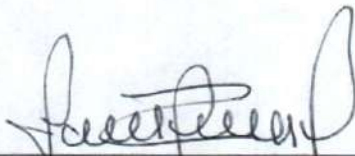
- En cumplimiento de la presente actividad contractual me vinculé a la reunión virtual a través del link <https://meet.google.com/wuw-buop-yxy?authuser=0> para digitalizar y entregar la información concerniente a la Guía para la Referenciación de las Unidades Orgánicas de acuerdo a la solicitud realizada por el Equipo Consultor de IPIGC-UNIVALLE, con la Subdirectora Técnica de Apoyo a la Gestión Lizeth Johana Parra González, el profesional Carlos Humberto Gordillos Lorza, los contratista profesionales Mayra Yadira Serna, Jhon Mauricio Rodríguez.



Marca temporal	Correo de correo electrónico Dependencia/Entidad/Usuario y Apellidos Completo	Cédula	No. de Cédularidad	Forma de Asistencia
17/7/2024 17:39:00	mppesada@valledelcauca Secretaria de Ambiente y Luz Eneida Lobón Agrillo Contratista	35851589	3117279188	Acepto
17/7/2024 17:48:23	chgordillo@valledelcauca Secretaria de Ambiente y Carlos Humberto Gordillo Profesional Universitario	6200147	3113244585	Acepto
17/7/2024 17:48:40	marquias20@gmail.com SAOB Mayra Yadira Sama Rivas Contratista	1130807021	3117864175	Acepto
17/7/2024 17:48:55	mauroneruda72@gmail.com Secretaria de Ambiente y Jhon Mauricio Rodríguez Contratista	1116283768	3162088790	Acepto
17/7/2024 18:05:08	andres.perez@valledelcauca Secretaria de Ambiente y Andrés Felipe Peña Cruz Profesional Contratista	1151841680	3162182115	Acepto

ACTIVIDAD 6. PRODUCTO: Consolidar un informe de ejecución de las actividades desarrolladas durante el contrato.

- Durante el presente mes se revisó las actividades que se realizaran durante la ejecución del presente contrato para llevar acabo el respectivo inicio del producto consolidado como.



LUZ ENEIDA LOBÓN SPRILLA
C.C. 35.851.589 DE CONDOTO (CHOCÓ)
PROFESIONAL CONTRATISTA.